

Algemene voorwaarden voor zakelijke opdrachten

Afspraken over de voorbereiding, productie en oplevering van virtuele tours, fotografie en drone video's door Zien360.

Versie - 22 oktober 2026

1. Voor wie deze voorwaarden bedoeld zijn

Deze voorwaarden gelden voor zakelijke opdrachten waarbij Zien360 en de opdrachtgever de toepasselijkheid hebben afgesproken. Ze zijn bedoeld voor bedrijven en organisaties die handelen voor hun bedrijf of beroep.

Met "wij" bedoelen we Zien360. Met "je" bedoelen we de zakelijke opdrachtgever. De werkzaamheden kunnen bestaan uit virtuele tours, 360 graden fotografie, FPV drone video of andere beeldproducties die in de offerte zijn beschreven.

Zien360 is gevestigd aan Hendoweg 3-15, 9101 PC Dokkum. Je kunt ons bereiken via mail@zien360.nl of 085 060 0408.

Zien360 is een eenmanszaak, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 59517220. Het btw-nummer is NL001427565B26.

2. Van prijsindicatie naar opdracht

Een persoonlijke prijsindicatie geeft een eerste beeld van de mogelijkheden en kosten. De definitieve inhoud van de opdracht en de prijs leggen we vast in een offerte of opdrachtbevestiging.

Daarin staan ook de geldigheidsduur van het aanbod, de planning en de afspraken die speciaal voor jullie opdracht gelden. Je ontvangt deze voorwaarden vóór het sluiten van de overeenkomst, in een vorm die je kunt opslaan en later teruglezen. In de offerte of opdrachtbevestiging verwijzen we naar de aangeboden versie.

Een opdracht en eventuele wijzigingen leggen we schriftelijk of per e-mail vast. Niet reageren geldt niet als akkoord.

Een specifieke afspraak in de offerte of opdrachtbevestiging gaat voor op een algemene afspraak in deze voorwaarden, voor zover de wet dat toestaat.

3. De inhoud en de projectprijs

De offerte beschrijft de locatie, de afgesproken rondleiding of video, wat we opleveren en de projectprijs. Voorbereiding, de afgesproken opnames en uitwerking zijn onderdeel van die prijs.

We kiezen samen welke ruimtes en beelden nodig zijn om de locatie goed en samenhangend te laten zien. De prijs geldt voor de omschreven opdracht.

Bedragen worden exclusief btw vermeld, tenzij uitdrukkelijk iets anders is aangegeven. Reis- en eventuele verblijfkosten leggen we vooraf vast en vermelden we bij het projectbedrag.

4. Voorbereiding en veilig werken

Vooraf bespreken we de opnames, de toegang tot de locatie, de voorbereiding van de ruimtes en wie er aanwezig is. Laat ons tijdig weten welke huisregels, veiligheidsregels of beperkingen op de locatie gelden.

We stemmen de planning en, bij drone video, de vliegroute af op de locatie en de uitvoerbaarheid. We maken afspraken over de praktische voorbereiding en over eventuele toestemming of afstemming die nodig is.

Als een opname niet veilig of volgens de toepasselijke regels kan worden uitgevoerd, bespreken we een andere aanpak voordat we verdergaan. Ook de gevolgen voor de planning en kosten stemmen we af.

5. Wijzigingen en meerwerk

Wil je de opdracht uitbreiden of aanpassen? Dan bespreken we eerst wat dat betekent voor de inhoud, de prijs en de planning.

Een extra gebouw, een tweede locatie, een aanvullende opnamedag of andere werkzaamheden buiten de afgesproken opdracht worden vooraf begroot en afgestemd. We voeren die wijziging uit nadat daar akkoord over is gegeven.

Blijkt tijdens de voorbereiding of opnames dat de afgesproken aanpak moet veranderen, dan overleggen we eerst. Een wijziging is geen reden om zonder afstemming achteraf extra kosten in rekening te brengen.

6. Concept, feedback en oplevering

Je ontvangt eerst een concept om te bekijken. Binnen de afgesproken opdracht zijn twee gebundelde correctierondes inbegrepen. Verzamel per ronde de opmerkingen van je organisatie en geef die in één keer door.

Het herstellen van onze eigen fouten of afwijkingen van de afspraak telt niet als correctieronde. Een uitbreiding van de opdracht of extra correctieronde bespreken en begroten we vooraf; we voeren die uit na jouw akkoord.

Controleer het concept op inhoud, namen, links, zichtbare bedrijfsinformatie en de mensen die in beeld zijn. Geef opmerkingen zo concreet mogelijk door, zodat we weten wat er moet worden aangepast.

De definitieve versie en eventuele publicatie stemmen we met je af. Het uitblijven van een reactie geldt niet als goedkeuring van het concept.

De planning spreken we samen af. Als een wijziging of vertraging gevolgen heeft voor de oplevering, informeren we elkaar en maken we afspraken over het vervolg.

7. Wat je ontvangt en hoe je het gebruikt

Bij een opdracht voor een virtuele tour ontvang je de tour als webbestanden die geschikt zijn om zelf te hosten. Bij een opdracht met FPV drone video ontvang je de gemonteerde video als MP4. De offerte vermeldt welke bestanden en overige onderdelen bij de opdracht horen.

Je krijgt een niet-exclusief gebruiksrecht zonder beperking in tijd voor het opgeleverde werk op je website, sociale media en in presentaties. Je mag het werk ook aan je zakelijke partners geven voor gebruik op hun websites, sociale media en in presentaties. Daarvoor hoeven jij en je partners geen aanvullende toestemming te vragen of extra gebruiksvergoeding te betalen.

Doorverkoop van het werk en overdracht van auteursrechten spreken we apart af. Levering van de tourbestanden of de gemonteerde video betekent geen overdracht van auteursrechten. De offerte vermeldt welke bron- of projectbestanden eventueel worden meegeleverd en welke afspraken gelden voor bewerkingen.

Gebruiken we muziek, software of ander materiaal van derden, dan bespreken we toepasselijke licentiebeperkingen vóór je akkoord. We leggen vast als die afwijken van het hierboven beschreven gebruik door jou en je partners.

Eventueel gebruik van het werk door Zien360 voor het eigen portfolio, de website of andere promotie leggen we apart vast.

8. Personen en vertrouwelijke informatie in beeld

Voor de opnames bespreken we welke mensen en welke bedrijfsinformatie in beeld mogen komen. Denk aan gezichten, naamkaartjes, beeldschermen, documenten, kentekens en afgeschermdede delen van de locatie.

We stemmen af welke informatie vooraf wordt weggehaald en welke bewerkingen nodig zijn. Het technisch onherkenbaar maken van een persoon of gegeven vervangt niet de beoordeling of de opname en het gebruik daarvan zijn toegestaan.

Je eigen organisatie en Zien360 houden ieder hun eigen verantwoordelijkheid voor de verwerking van persoonsgegevens. De feitelijke werkzaamheden bepalen welke rollen en afspraken onder de AVG nodig zijn. Als Zien360 als verwerker persoonsgegevens voor je verwerkt, leggen we de vereiste verwerkersafspraken vast voordat die verwerking begint.

9. Optionele hosting en latere updates

Hosting bij Zien360 is een aparte, optionele dienst. Je kunt de opgeleverde tour ook zelf laten hosten. De hostingafpraak vermeldt het bedrag, de betaalperiode, de looptijd en de afspraken over verlengen en opzeggen.

Bij hosting door Zien360 staat de tour online via een eigen link en kan deze op jullie website worden geplaatst. Welke ondersteuning, updates en overige diensten bij de hosting horen, leggen we vooraf vast.

Verandert de locatie of wil je later nieuwe beelden of inhoud? Dan bespreken en begroten we die update vooraf. Afspraken over het einde van de hosting, de overdracht van bestanden en het bewaren of verwijderen van gegevens leggen we apart vast.

Alleen de functies en diensten die uitdrukkelijk in de hostingafpraak staan, maken deel uit van de levering. Een latere uitbreiding of nieuwe functie wordt afzonderlijk afgesproken.

10. Facturatie en betaling

We factureren de opdracht na oplevering. De betalingstermijn is 30 dagen. We vragen geen aanbetaling.

Heb je een vraag over een factuur of klopt er iets niet? Neem dan contact op via mail@zien360.nl, zodat we dit kunnen bekijken. Voor te late betaling, rente en eventuele incassokosten gelden de toepasselijke wettelijke regels en de uitdrukkelijk overeengekomen betalingsafspraken.

11. Verplaatsen, annuleren en onvoorziene omstandigheden

Wil je de opnamedag of de opdracht verplaatsen of annuleren? Laat het ons zo snel mogelijk schriftelijk of per e-mail weten. Bij annulering brengen we alleen het aantoonbaar al uitgevoerde werk en kosten die we voor jouw opdracht hebben gemaakt en niet meer kunnen terugdraaien in rekening. We geven daarvan een onderbouwing en rekenen dezelfde werkzaamheden of kosten niet dubbel af.

Kunnen opnames door het weer, de situatie op de locatie of een andere onvoorziene omstandigheid niet doorgaan? Dan informeren we elkaar zo snel mogelijk en bespreken we de mogelijkheden, de planning en eventuele kosten voordat we nieuwe afspraken uitvoeren.

Bij verplaatsen bespreken we vooraf of al gemaakt werk of niet terug te draaien kosten gevolgen hebben voor de nieuwe planning en prijs. Voor situaties waarin een partij de overeenkomst niet kan nakomen, blijven de toepasselijke wettelijke regels gelden.

12. Vragen, klachten en aansprakelijkheid

Meld een vraag of klacht over de uitvoering of het opgeleverde werk zo snel als redelijkerwijs mogelijk via mail@zien360.nl. Beschrijf wat er aan de hand is en op welk onderdeel van de opdracht het betrekking heeft.

Als het geleverde werk afwijkt van wat we hebben afgesproken, bekijken we samen wat nodig is om dit op te lossen. Deze werkwijze beperkt geen rechten die je op grond van de wet hebt.

Voor aansprakelijkheid gelden de toepasselijke wettelijke regels. Deze voorwaarden bevatten geen aanvullende aansprakelijkheidslimiet of algemene uitsluiting. Een verzekeringsuitkering of verzekerde som wordt hiermee niet toegezegd.

13. Recht en meningsverschillen

Als er een meningsverschil ontstaat, proberen we dat eerst in overleg op te lossen.

Voor de overeenkomst gelden de toepasselijke wettelijke regels. Een eventuele afzonderlijke afspraak over het toepasselijke recht leggen we schriftelijk vast. Dwingende wettelijke regels blijven van toepassing.

Komen we er samen niet uit, dan kan het geschil worden voorgelegd aan de rechter die volgens de toepasselijke regels bevoegd is.